

قوانین و مقررات صنعت بیمه

آیین نامه تاسیس و فعالیت شرکت های فناور بیمه ای

آیین نامه شماره ۱۰۵ مصوب شورای عالی بیمه

به اهتمام: امیرحمزه ملکیان

M09129440144@gmail.com

زمستان ۱۴۰۲



بسمه تعالی

شماره: ۱۴۰۲/۱۰۰/۱۹۴۵۵۸

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۲۶

پیوست: دارد



**بیمه مرکزی
جمهوری اسلامی ایران**

رئیس کل

مدیران عامل محترم شرکت های بیمه

با سلام؛

به پیوست «آیین نامه شماره ۱۰۵؛ آیین نامه تاسیس و فعالیت شرکت های فناور بیمه ای»

که در چهارصد و هشتاد و هفتمین جلسه شورای عالی بیمه به تصویب رسیده است، در هشت صفحه

جهت اجرا ابلاغ می گردد.

علی استادهاشمی
رئیس شورای عالی بیمه



واژه ها و اصلاحات مورد استفاده در این دستورالعمل با تعریف های زیر به کار رفته اند:

الف

□ بیمه مرکزی: بیمه مرکزی ج.ا.ایران

ب

□ **شرکت فناوری بیمه ای (اینشورتک):** شرکتی است که با استفاده از فناوری و نوآوری در راستای اهدافی مانند بهره وری، کاهش هزینه، کشف و پیگیری از تقلب ها، افزایش شفافیت، سهولت دسترسی و افزایش منفعت بیمه گر، مطلوب بیمه شده، بیمه گذار و ذی نفع از طریق بهبود در فرآیندهای عملیات بیمه گری و زنجیره ارزش آن (از قبیل مدیریت محصول، ارزیابی و قبول ریسک، بازاریابی و فروش، ارزیابی و مدیریت خسارت، امور مالی و حسابرسی) و با استفاده از طیف متنوعی از فناوری ها از قبیل هوش مصنوعی، اینترنت اشیا، زنجیره بلوکی یا کلان داده اقدام به ارائه خدمت نموده یا اقدام به پوشش ریسک در قالب مدل های جدید کسب و کار مانند بیمه همتا به همتا و بیمه مبتنی بر عملکرد می نماید. سکوهای (پلتفرم های) بیمه ای در شمول این تعریف می باشد.

ج

□ **کمیسیون:** کمیسیون راهبری توسعه نوآوری در صنعت بیمه موضوع ماده (۲) این آیین نامه.



د

□ دبیرخانه: دبیرخانه کمیسیون راهبری توسعه نوآوری در صنعت بیمه.

ز

□ پروانه فعالیت: پروانه فعالیتی است که به پیشنهاد کمیسیون توسط بیمه مرکزی صادر می شود و در آن دوره مورد اعتبار و سایر الزامات مربوط وفق مقررات این آیین نامه تعیین می گردد.

تبصره

دریافت پروانه فعالیت صرفا برای اشخاصی که با بکارگیری فناوری های مندرج در بند ب این ماده به فعالیت در زمین بازاریابی و فروش، ارزیابی و مدیریت خسارت و توسعه پلتفرم های بیمه ای اشتغال دارند و در چارچوب مقررات موجود مجوز فعالیت مرتبط از بیمه مرکزی دریافت ننموده اند، الزام آور است.

ح

□ محیط آزمون: محیط آزمون تنظیم گری بخش بیمه.

ماده ۲

پروانه فعالیت به تشخیص بیمه مرکزی برای شرکت های فناوری بیمه ای حسب موضوع فعالیت زیر صادر می شود:

۱- تا زمان اصلاح و بازنگری مصوبات شورای عالی بیمه به پیشنهاد کمیسیون و تایید هیئت عامل بیمه مرکزی.

۲- ارجاع درخواست به محیط آزمون تنظیم گری بخش بیمه و اخذ تأییدیه مربوط، مشروط بر اینکه فعالیت آن ها براساس مصوبات موجود شورای بیمه امکان پذیر نباشد



تبصره ۱

کمیسیون همزمان با صدور پروانه فعالیت، حسب موضوع فعالیت، دوره اعتبار پروانه فعالیت و ضوابط و مقررات تاسیس و فعالیت از قبیل اشکال حقوقی شرکت های فناوری بیمه ای، مقررات مربوط به تنظیم حساب های ذخیره گیری، توانگری، احراز صلاحیت، تامین حداقل های مالی، تضامین و تعهدهای که باید تودیع شود، دامنه مجاز فعالیت، مقررات انحلال، ورشکستگی یا توقف شرکت های فناوری بیمه ای، مقررات نظارت بر عملکرد و سایر الزامات شرکت فناوری بیمه ای را تعیین می نماید.

تبصره ۲

کمیسیون با توجه به روندهای نوآوری در دنیا اولویت فعالیت برای شرکت های فناوری بیمه ای را تعیین و اعلام می نماید.

ماده ۳

حداکثر فروش سالانه شرکت های فناوری بیمه ای که خدمات آن متضمن پوشش ریسک است نمی تواند بیش از سه برابر سرمایه ثبتي آن باشد مگر آنکه برای مازاد آن پوشش اتکایی اخذ نماید. رعایت این شرط علاوه بر شرایط مقرر در این آیین نامه، در طول دوره اعتبار پروانه فعالیت این قبیل شرکت ها، الزامی است.

ماده ۴

موسسه بیمه با رعایت مقررات مربوط، می تواند نسبت به تاسیس شرکت های فناوری بیمه ای و تملک صد درصد سهام آن، اقدام نماید.



تبصره ۱

اعضای حقیقی هیئت مدیره، نماینده عضو حقوقی هیئت مدیره، هیئت عامل موسسات بیمه و اعضای کمیسیون نمی توانند سهامدار شرکت های فناوری بیمه ای باشند.

تبصره ۲

اشخاص حقیقی سهامدار بالای ۲۰ درصد شرکت فناوری بیمه ای و یا اشخاص حقوقی که شخص حقیقی مذکور در آن ها بیش از ۲۰ درصد سهم دارد، نمی توانند در سایر شرکت های فناوری بیمه ای بیش از ۲۰ درصد سهم داشته باشند.

تبصره ۳

سرمایه گذاری موسسات بیمه در تاسیس و همچنین سهام داری آن ها در شرکت های مذکور مشمول مشوق های مالیاتی مندرج در مقررات مربوط می باشد.

مادده ۵

مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره شرکت فناوری بیمه ای نمی توانند:

- ۱- به صورت همزمان به عنوان نماینده بیمه یا کارگزاری رسمی حقیقی بیمه فعالیت نمایند.
- ۲- به صورت همزمان عضو هیئت مدیره یا کارمند شرکت های بیمه، نمایندگان حقوقی بیمه، کارگزاری های رسمی حقوقی بیمه باشند.
- ۳- به صورت همزمان در بیمه مرکزی اشتغال داشته باشند.



تبصره

محدودیت مندرج در بندهای فوق شامل اقارب نسبی و سببی درجه یک از طبقه اول آن شخص نیز می باشد.

ماده ۶

تاسیس و فعالیت شرکت های فناور بیمه ای که به موجب این ماده برای آن ها پروانه فعالیت صادر شده است در چارچوب اساسنامه مورد تایید بیمه مرکزی و پروانه فعالیت صادر شده خواهد بود. در هر حال فعالیت شرکت های فناور بیمه ای منوط به اعتبار پروانه فعالیت است. پروانه فعالیت صادره موقت بوده و مشروط به تایید عملکرد توسط بیمه مرکزی در چارچوب ضوابط ابلاغی قابل تمدید خواهد بود.

ماده ۷

متقاضی اخذ پروانه فعالیت شرکت فناور بیمه ای، باید دارای شرایط زیر باشد:

- ۱- در قالب شخص حقوقی مورد تایید کمیسیون به ثبت رسیده باشد.
- ۲- از صلاحیت های عمومی مقرر برای مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره حسب موضوع وفق موارد مندرج در آیین نامه مربوط برخوردار باشد.
- ۳- مستندات مربوط به تعیین و قبولی سمت مدیرعامل، سمت اعضای هیئت مدیره و صاحبان امضای مجاز آن ها ارائه شده باشد.



ماده ۸

متقاضی دریافت پروانه فعالیت می تواند از یکی از طرق زیر درخواست خود را به دبیرخانه ارسال نماید:

- ۱- معاونت طرح و توسعه بیمه مرکزی
- ۲- مرکز نوآوری صنعت بیمه
- ۳- درگاه کارگروه یکپارچه محیط های آزمون

تبصره ۱

دبیرخانه کمیسیون در معاونت طرح و توسعه بیمه مرکزی مستقر خواهد بود.

تبصره ۲

درخواست های واصله از طرق فوق، ابتدا در دبیرخانه بررسی خواهد شد. دبیرخانه موظف است، پس از دریافت درخواست متقاضی، گزارش بررسی اولیه درخواست را تهیه و در اولین جلسه کمیسیون ارائه نماید. پس از بررسی درخواست هه در کمیسیون، دبیرخانه موظف است حداکثر ظرف ۴۵ روز کاری از تاریخ تکمیل مدارک، نتیجه بررسی را مبنی بر رد یا تایید درخواست به همراه دلایل مربوط به اطلاع متقاضی برساند.

تبصره ۳

بیمه مرکزی موظف است با ایجاد بخشی از پایگاه اطلاع رسانی خود، امکان مشاهده مراحل ارسال درخواست و مستندات و نتایج اقدامات انجام شده را برای متقاضی فراهم نماید.



ماده ۹

شرکت فناوری بیمه ای برای ارجاع به کمیسیون علاوه بر دارا بودن یک یا چند ویژگی مندرج در بند (ب) ماده (۱) این آیین نامه، باید واجد شرایط زیر باشد:

- ۱- طرح یا حوزه کسب و کار بیمه های بازرگانی مرتبط باشد.
- ۲- طرح ارزش افزوده اقتصادی داشته باشد.
- ۳- طی شش ماه اخیر طرح در کمیسیون رد نشده باشد.

تبصره

جزئیات مربوط به درخواست باید در چارچوبی که به تایید کمیسیون رسیده است تنظیم و ارسال گردد.

تبصره ۲

درخواست های واصله از طرق فوق، ابتدا در دبیرخانه بررسی خواهد شد. دبیرخانه موظف است، پس از دریافت درخواست متقاضی، گزارش بررسی اولیه درخواست را تهیه و در اولین جلسه کمیسیون ارائه نماید. پس از بررسی درخواست هه در کمیسیون، دبیرخانه موظف است حداکثر ظرف ۴۵ روز کاری از تاریخ تکمیل مدارک، نتیجه بررسی را مبنی بر رد یا تایید درخواست به همراه دلایل مربوط به اطلاع متقاضی برساند.

تبصره ۳

بیمه مرکزی موظف است با ایجاد بخشی از پایگاه اطلاع رسانی خود، امکان مشاهده مراحل ارسال درخواست و مستندات و نتایج اقدامات انجام شده را برای متقاضی فراهم نماید.



ماده ۹

شرکت فناور بیمه ای برای ارجاع به کمیسیون علاوه بر دارا بودن یک یا چند ویژگی مندرج در بند (ب) ماده (۱) این آیین نامه، باید واجد شرایط زیر باشد:

- ۱- طرح یا حوزه کسب و کار بیمه های بازرگانی مرتبط باشد.
- ۲- طرح ارزش افزوده اقتصادی داشته باشد.
- ۳- طی شش ماه اخیر طرح در کمیسیون رد نشده باشد.

تبصره

جزئیات مربوط به درخواست باید در چارچوبی که به تایید کمیسیون رسیده است تنظیم و ارسال گردد.

ماده ۱۰

کمیسیون به ریاست معاونت طرح و توسعه، سه نفر با حکم رئیس کل بیمه مرکزی و نمایندگان تام الاختیار معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان رئیس جمهور، سندیکای بیمه گران و اتاق بازرگانی، صنایع و معادن و کشاورزی (همگی با حق رای) و حسب موضوع با دعوت از نمایندگان صندوق نوآوری و شکوفایی و سایر مراجع مربوط به تشخیص کمیسیون (بدون حق رای) تشکیل خواهد شد. در صورت تاسیس و راه اندازی انجمن صنفی ذی صلاح شرکت های فناور بیمه ای، نماینده این انجمن جایگزین نماینده اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی خواهد شد.

تبصره

جلسات کمیسیون، حداقل هر دو ماه یکبار، تشکیل خواهد شد و با حضور حداقل چهار رای موافق معتبر خواهد بود.

ماده ۱۱

به منظور افزایش سطح دسترسی شرکت های فناوری بیمه ای به اطلاعات مورد نیاز، افزایش امکان رقابت در صنعت بیمه و هموارسازی زمینه فعالیت شرکت های فناوری بیمه ای، از تاریخ ابلاغ این آیین نامه ادامه فعالیت شرکت های فناوری بیمه منوط به التزام آن ها در استفاده از سرویس ها، پلتفرم ها و برقراری ارتباط لازم و تبادل اطلاعات مورد نیاز مطابق مصوبات شورای عالی بیمه و کمیسیون و بخشنامه های بیمه مرکزی خواهد بود.

ماده ۱۲

شرکت های فناوری بیمه ای مکلفند الزامات و ضوابط امنیت اطلاعات و سامانه ها را که توسط بیمه مرکزی و کمیسیون به تصویب می رسد، رعایت نمایند. در صورت مسئولیت تأمین امنیت اطلاعات تجمیع شده در شرکت های فناوری بیمه ای یا مدیرعامل و هیئت مدیره آن ها خواهد بود.

ماده ۱۳

در صورتی که فعالیت های شرکت فناوری بیمه ای، به نحوی از انحا موجب اختلال در نظام بازار و رقابت، بروز تخلف و نظایر آن را فراهم نماید حسب مورد مشمول اقدامات نظارتی مربوط خواهد شد.

ماده ۱۴

شرکت های فناوری بیمه ای مکلفند اطلاعات درخواستی بیمه مرکزی و کمیسیون، گزارش عملکرد و همچنین صورت های مالی سالانه خود را از طریق سامانه نظارت و هدایت الکترونیکی بیمه (سنهاب) به بیمه مرکزی ارسال نمایند.

ماده ۱۵

در زمان اتمام اعتبار پروانه فعالیت، کمیسیون گزارش عملکرد شرکت فناوری بیمه ای را بررسی و پیشنهاد خود را در این خصوص به بیمه مرکزی (هیئت عامل) ارائه می نماید.

تبصره

چنانچه تدوین مقررات جدید یا اصلاح مقررات فعلی با نظر بیمه مرکزی (هیئت عامل) زمانبر باشد، پروانه فعالیت تا زمان اصلاح مقررات قابل تمدید است.



در اجرای قانون مدیریت داده ها و اطلاعات ملی، شرکت های فناور بیمه ای موظفند اطلاعات درخواستی را در اسرع وقت از طریق سامانه نظارت و هدایت الکترونیکی بیمه (سنهاب) در اختیار بیمه مرکزی قرار دهند.

ماده ۱۶

مسئولیت نظارت بر شرکت های فناور بیمه ای با بیمه مرکزی خواهد بود.

ماده ۱۷

بیمه مرکزی موظف است با رعایت قانون مدیریت داده ها و اطلاعات ملی و حفظ حریم خصوصی اشخاص امکان دسترسی شرکت های فناور بیمه ای را به سامانه های اطلاعاتی مرتبط با فعالیت آن ها فراهم آورد.

ماده ۱۸

بیمه مرکزی موظف است، نقشه راه توسعه فناوری های بیمه در قالب نظام نوآوری بخشی بیمه را ظرف مدت شش ماه تهیه و ابلاغ نماید.

ماده ۱۹

صدور پروانه فعالیت برای سکوهای بیمه ای تابع مفاد مقررات این آیین نامه و دستورالعملی است که بیمه مرکزی تدوین و ابلاغ می کند.

ماده ۲۰

این آیین نامه در تاریخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۳ به تصویب شورای عالی بیمه رسیده است و از تاریخ ابلاغ، لازم الاجرا می باشد.

ماده ۲۱



ارزش هر فرد به اخلاق و دانش او است